Regulamin sklepu

MILONOR sp. z o.o. · milonor.com · obowiązuje od 19 października 2026 r.

Ten regulamin określa zasady zakupów w sklepie internetowym milonor.com: składania zamówień, płatności, dostawy, zwrotów i reklamacji, a także zamawiania wydruków 3D według Twoich plików i projektów. Obowiązuje od 19 października 2026 r..

§ 1. Sprzedawca i kontakt

1. Sklep internetowy dostępny pod adresem milonor.com (dalej: „Sklep") prowadzi MILONOR sp. z o.o., ul. Mostowa 3E, 42-274 Aleksandria Druga, NIP 5732977369, REGON 545729302, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001266633, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy 7 000,00 zł (dalej: „Sprzedawca" lub „my").
2. Możesz się z nami skontaktować: e-mailem: kontakt@milonor.com, telefonicznie: +48 609 603 233 (pn-pt 9:00-17:00; opłata według cennika Twojego operatora) albo listownie: ul. Mostowa 3E, 42-274 Aleksandria Druga.
3. Regulamin udostępniamy bezpłatnie na stronie Sklepu - możesz go w każdej chwili wyświetlić, pobrać jako plik PDF i wydrukować. Przed złożeniem zamówienia trzeba go zaakceptować.

§ 2. Definicje

- **Klient** - osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych (a w przypadkach przewidzianych przepisami - ograniczoną), osoba prawna albo jednostka organizacyjna bez osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, korzystająca ze Sklepu.
- **Konsument** - Klient będący osobą fizyczną, który zawiera umowę niezwiązaną bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową.
- **Przedsiębiorca na prawach konsumenta** - osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści umowy wynika, że nie ma ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu działalności udostępnionego w CEIDG. W zakresie prawa odstąpienia od umowy, niezgodności towaru z umową i niedozwolonych postanowień umownych ma takie same prawa jak Konsument.
- **Produkt** - rzecz ruchoma oferowana w Sklepie, w tym produkt własny Sprzedawcy wykonany w technologii druku 3D.
- **Wydruk na zamówienie** - rzecz wykonywana przez Sprzedawcę według pliku, projektu, wymiarów lub innej specyfikacji przekazanej przez Klienta, na podstawie Wyceny.
- **Wycena** - indywidualna oferta Sprzedawcy przygotowana na podstawie zapytania Klienta: cena, parametry wykonania i termin realizacji.
- **Konto** - bezpłatna usługa w Sklepie, chroniona adresem e-mail i hasłem, w której przechowujemy dane Klienta i historię jego zamówień.
- **Zamówienie** - oświadczenie woli Klienta zmierzające do zawarcia umowy sprzedaży, składane przez formularz zamówienia w Sklepie.
- **Ustawa o prawach konsumenta** - ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

§ 3. Usługi elektroniczne i wymagania techniczne

1. W Sklepie bezpłatnie świadczymy drogą elektroniczną usługi: przeglądania oferty, formularza zamówienia, Konta, formularzy wyceny i zapytania dla firm, formularza kontaktowego, formularza zgłoszenia zwrotu lub reklamacji oraz dodawania opinii o Produktach.
2. Do korzystania ze Sklepu potrzebujesz urządzenia z dostępem do internetu, aktualnej przeglądarki internetowej z włączoną obsługą JavaScript i plików cookies oraz aktywnego adresu e-mail. Pliki do wyceny przesyłasz w formatach wskazanych w formularzu (np. STL, 3MF, STEP).
3. Umowę o korzystanie z formularzy zawieramy na czas ich wypełniania. Konto zakładasz, podając adres e-mail - aktywujesz je, klikając link w wiadomości od nas i ustawiając hasło. Konto, które nie zostanie aktywowane w ciągu 7 dni, usuwamy. Umowę o prowadzenie Konta zawieramy na czas nieoznaczony - możesz ją wypowiedzieć w każdej chwili, bez podania przyczyny, wysyłając prośbę o usunięcie Konta na kontakt@milonor.com.
4. Zabronione jest dostarczanie treści o charakterze bezprawnym, w tym przesyłanie plików i treści naruszających prawa osób trzecich.
5. Korzystanie z internetu wiąże się z typowymi zagrożeniami, takimi jak złośliwe oprogramowanie czy próby wyłudzenia danych (phishing). Sklep działa wyłącznie przez szyfrowane połączenie (HTTPS), a my nigdy nie prosimy o podanie hasła e-mailem ani telefonicznie.
6. Reklamacje dotyczące działania Sklepu i usług elektronicznych możesz zgłaszać na kontakt@milonor.com. Odpowiemy w ciągu 14 dni.

---

§ 4. Produkty i ceny

1. Opisy Produktów w Sklepie są zaproszeniem do zawarcia umowy, a nie ofertą w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Ceny podajemy w złotych polskich. Są to ceny brutto - zawierają podatek VAT, jeżeli ma zastosowanie. Cena nie obejmuje kosztów dostawy, które pokazujemy w kasie przed złożeniem Zamówienia i na stronie Dostawa i płatności.
3. Przy każdej obniżce ceny podajemy też najniższą cenę Produktu z 30 dni przed wprowadzeniem obniżki.
4. Produkty wykonujemy w technologii druku 3D (FDM), warstwa po warstwie. Na powierzchni mogą być widoczne delikatne linie warstw, a odcień koloru może nieznacznie różnić się od zdjęcia - zależnie od partii materiału i ustawień ekranu. Wymiary mogą odbiegać od podanych w granicach tolerancji wykonania: do ±0,5 mm, o ile opis Produktu albo Wycena nie stanowią inaczej. Te cechy wynikają z technologii i są częścią opisu Produktu.
5. Domyślną kolejność Produktów na liście ustala Sprzedawca (np. nowości, produkty sezonowe, dostępność). Możesz ją zmienić, wybierając sortowanie według popularności, ocen, daty dodania albo ceny.

---

§ 5. Składanie zamówień

1. Zamówienia przyjmujemy przez Sklep 24 godziny na dobę. Do zakupów nie jest potrzebne Konto.
2. Aby złożyć Zamówienie, dodaj Produkty do koszyka, przejdź do kasy, podaj dane do dostawy (i do faktury, jeśli jej potrzebujesz), wybierz sposób dostawy i płatności, zaakceptuj Regulamin i kliknij przycisk „Kupuję i płacę". Do tego momentu możesz sprawdzić i poprawić wszystkie dane.
3. Kliknięcie przycisku „Kupuję i płacę" oznacza złożenie Zamówienia z obowiązkiem zapłaty.
4. Po złożeniu Zamówienia wyślemy Ci e-mail z jego potwierdzeniem i podsumowaniem. Umowa sprzedaży zostaje zawarta z chwilą otrzymania przez Ciebie tego e-maila.
5. Treść zawartej umowy utrwalamy i przekazujemy Ci w e-mailu z potwierdzeniem Zamówienia - w

załączniku dostajesz Regulamin w wersji obowiązującej w dniu zakupu (plik PDF) ze wzorem formularza odstąpienia od umowy. Historia Zamówień jest dostępna także w Koncie.

6. Jeżeli po złożeniu Zamówienia okaże się, że Produkt jest niedostępny, skontaktujemy się z Tobą. Możesz wtedy anulować Zamówienie w całości lub w części - wpłacone pieniądze zwrócimy niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni.

§ 6. Wydruki na zamówienie

1. Wycenę wydruku możesz zamówić przez formularz na stronie Druk 3D na zamówienie, a firmy - przez stronę Druk 3D dla firm. Wystarczy przesłać plik (np. STL, 3MF, STEP) albo opisać pomysł. Zapytanie jest bezpłatne i do niczego nie zobowiązuje. Cena, którą kalkulator pokazuje po wgraniu modelu, jest orientacyjna i nie jest ofertą - wiążącą cenę podajemy w Wycenie.
2. Wycenę wysyłamy e-mailem. Zawiera cenę, parametry wykonania (m.in. materiał, kolor, liczbę sztuk) i przewidywany termin realizacji. Wycena jest ważna przez okres w niej wskazany, a jeśli go nie podano - przez 14 dni.
3. Aby przyjąć Wycenę, kliknij przycisk w e-mailu z Wyceną albo - jeśli masz Konto - w zakładce Wyceny. Wydruk trafi do koszyka, a Zamówienie złożysz tak jak w § 5. Indywidualne ustalenia z Wyceny (np. termin albo warunki płatności dla firm) mają pierwszeństwo przed Regulaminem.
4. Wydruk wykonujemy zgodnie ze specyfikacją z Wyceny. Odpowiadasz za poprawność przekazanego pliku i danych (np. skali, wymiarów, grubości ścianek). Jeśli zauważymy w pliku błąd, który może wpłynąć na wynik, poinformujemy Cię o tym przed rozpoczęciem pracy.
5. Przesyłając plik lub projekt, oświadczasz, że masz do niego prawa pozwalające na jego wykonanie (np. jesteś autorem albo masz licencję) i że wydruk nie narusza praw osób trzecich - w szczególności praw autorskich, praw do znaków towarowych, wzorów przemysłowych i patentów. Przesłane pliki traktujemy jako poufne i wykorzystujemy wyłącznie do przygotowania Wyceny i realizacji Zamówienia.
6. Możemy odmówić wykonania wydruku, jeśli przedmiot jest niezgodny z prawem lub może służyć do popełnienia przestępstwa (np. broń i jej istotne części, amunicja), wydruk naruszałby prawa osób trzecich albo nie da się go wykonać w oferowanej technologii.
7. Wydruki na zamówienie powstają według Twojej specyfikacji, dlatego Konsumentowi nie przysługuje prawo odstąpienia od umowy (§ 9 ust. 6). Masz natomiast pełne prawa w razie niezgodności Wydruku z umową (§ 10).

§ 7. Płatności

1. Dostępne metody płatności pokazujemy w kasie i na stronie Dostawa i płatności. Możesz zapłacić:

   - online przez Paynow - BLIK-iem, szybkim przelewem, a jeśli są dostępne - także kartą płatniczą lub portfelem cyfrowym; usługę Paynow świadczy mBank S.A. z siedzibą w Warszawie;
   - przelewem tradycyjnym na rachunek Sprzedawcy - dane do przelewu znajdziesz w e-mailu z potwierdzeniem Zamówienia.

2. Płatność online wykonaj od razu po złożeniu Zamówienia. Jeśli się nie powiedzie, możesz ją ponowić w Koncie albo poprosić nas o nowy link do płatności. Nieopłacone Zamówienie możemy anulować.
3. Przy przelewie tradycyjnym na wpłatę czekamy 7 dni od złożenia Zamówienia. Jeśli w tym czasie nie otrzymamy pieniędzy, anulujemy Zamówienie i poinformujemy Cię o tym e-mailem.
4. Do każdego Zamówienia wystawiamy dowód zakupu. Fakturę na firmę wystawimy, jeśli w kasie zaznaczysz „Chcę fakturę na firmę" i podasz nazwę firmy oraz NIP. Akceptując Regulamin, zgadzasz się na otrzymywanie faktur elektronicznie (e-mailem); faktury dla firm wystawiamy w Krajowym Systemie

e-Faktur (KSeF), gdy wymagają tego przepisy.

§ 8. Dostawa

1. Dostarczamy Produkty na terenie Polski przez InPost - do wybranego Paczkomatu albo kurierem pod wskazany adres. Aktualne ceny dostawy i próg darmowej dostawy podajemy w kasie i na stronie Dostawa i płatności.
2. Produkty dostępne od ręki wysyłamy w terminie podanym na karcie Produktu, liczonym w dniach roboczych od zaksięgowania płatności. Wydruki na zamówienie wysyłamy w terminie z Wyceny. Do czasu wysyłki dolicz czas doręczenia przez InPost - zwykle 1-2 dni robocze.
3. O nadaniu i doręczeniu paczki poinformuje Cię InPost (SMS-em lub e-mailem).
4. Sprawdź paczkę przy odbiorze. Jeśli jest uszkodzona, zrób zdjęcia, a przy dostawie kurierskiej poproś kuriera o spisanie protokołu szkody. Ułatwi to reklamację, ale nie jest jej warunkiem.

§ 9. Odstąpienie od umowy - zwrot w 14 dni

1. Jako Konsument albo Przedsiębiorca na prawach konsumenta możesz odstąpić od umowy bez podania przyczyny w ciągu 14 dni. Termin liczy się od dnia objęcia Produktu w posiadanie przez Ciebie lub wskazaną przez Ciebie osobę trzecią inną niż przewoźnik. Jeżeli Zamówienie obejmuje kilka Produktów dostarczanych osobno - od objęcia w posiadanie ostatniego z nich.
2. Aby odstąpić od umowy, wyślij nam przed upływem tego terminu jednoznaczne oświadczenie - przez formularz na stronie Zwroty i reklamacje, e-mailem na kontakt@milonor.com albo listownie na adres ul. Mostowa 3E, 42-274 Aleksandria Druga. Możesz użyć wzoru formularza odstąpienia, ale nie jest to obowiązkowe. Otrzymanie oświadczenia niezwłocznie potwierdzimy e-mailem.
3. Zwrócimy wszystkie otrzymane od Ciebie płatności, w tym koszt dostawy Produktu do Ciebie (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wybranego sposobu dostawy innego niż najtańszy zwykły sposób oferowany w Sklepie), niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od otrzymania oświadczenia. Zwrot nastąpi tą samą metodą płatności, której użyto przy zakupie, chyba że zgodzisz się na inny sposób, niewiążący się dla Ciebie z żadnymi kosztami. Możemy wstrzymać zwrot do chwili otrzymania Produktu z powrotem lub dowodu jego odesłania - zależnie od tego, co nastąpi wcześniej.
4. Produkt odeślij niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia odstąpienia od umowy, na adres: ul. Mostowa 3E, 42-274 Aleksandria Druga. Wystarczy, że nadasz go przed upływem tego terminu. Bezpośredni koszt odesłania Produktu ponosisz Ty.
5. Odpowiadasz za zmniejszenie wartości Produktu wynikające z korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia jego charakteru, cech i funkcjonowania.
6. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje w przypadku rzeczy nieprefabrykowanych, wyprodukowanych według specyfikacji Konsumenta lub służących zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb (art. 38 ust. 1 pkt 3 Ustawy o prawach konsumenta). Dotyczy to Wydruków na zamówienie oraz Produktów personalizowanych, np. z napisem, wymiarami albo wzorem podanym przez Klienta. Produkty w standardowych wariantach dostępnych w Sklepie (np. w kolorze wybranym z listy) możesz zwrócić na zasadach z tego paragrafu.

§ 10. Reklamacje - niezgodność Produktu z umową

1. Odpowiadamy wobec Konsumenta i Przedsiębiorcy na prawach konsumenta za brak zgodności Produktu z umową, który istniał w chwili jego dostarczenia i ujawnił się w ciągu 2 lat od tej chwili - na zasadach z rozdziału 5a Ustawy o prawach konsumenta.

2. Jeśli Produkt jest niezgodny z umową, możesz żądać jego naprawy albo wymiany. Możemy wymienić Produkt zamiast go naprawić (albo naprawić zamiast wymienić), jeśli sposób wybrany przez Ciebie jest niemożliwy albo wymagałby od nas nadmiernych kosztów. Jeśli naprawa i wymiana są niemożliwe albo wymagałyby nadmiernych kosztów, możemy odmówić doprowadzenia Produktu do zgodności z umową.
3. Możesz złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, jeśli: odmówiliśmy doprowadzenia Produktu do zgodności z umową lub tego nie zrobiliśmy; brak zgodności występuje nadal mimo naszej próby; brak zgodności jest tak istotny, że uzasadnia obniżenie ceny albo odstąpienie od umowy bez wcześniejszej naprawy lub wymiany; albo z naszego oświadczenia lub z okoliczności jasno wynika, że nie doprowadzimy Produktu do zgodności z umową w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niedogodności dla Ciebie. Nie można odstąpić od umowy, jeśli brak zgodności jest nieistotny.
4. Reklamację zgłoś przez formularz na stronie Zwroty i reklamacje, e-mailem na kontakt@milonor.com albo listownie na adres ul. Mostowa 3E, 42-274 Aleksandria Druga. Aby przyspieszyć sprawę, podaj numer Zamówienia, opisz brak zgodności i swoje żądanie oraz - jeśli możesz - dołącz zdjęcia. Otrzymanie reklamacji złożonej przez formularz potwierdzimy e-mailem.
5. Na reklamację odpowiemy w ciągu 14 dni od jej otrzymania.
6. Koszty naprawy lub wymiany, w tym koszty przesyłki, ponosimy my. Jeśli musimy obejrzeć Produkt, przed wysyłką skontaktuj się z nami - przekażemy Ci kod nadania przesyłki albo zwrócimy jej koszt. Po odstąpieniu od umowy z powodu braku zgodności zwrócimy cenę niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od otrzymania Produktu lub dowodu jego odesłania.
7. Wobec Klientów, którzy nie są Konsumentami ani Przedsiębiorcami na prawach konsumenta, nasza odpowiedzialność z tytułu rękojmi trwa 12 miesięcy od wydania Produktu i jest ograniczona do wysokości zapłaconej ceny; nie odpowiadamy za utracone korzyści. Inne warunki mogą wynikać z Wyceny.

---

§ 11. Opinie

1. Opinie o Produktach mogą dodawać tylko Klienci, którzy kupili dany Produkt w Sklepie. Sprawdzamy to automatycznie na podstawie Zamówień złożonych z tego samego adresu e-mail lub Konta, a opinie oznaczamy jako zweryfikowane.
2. Publikujemy opinie pozytywne i negatywne. Nie zmieniamy ich treści i nie płacimy za opinie. Możemy nie opublikować albo usunąć opinię, która narusza prawo, dobre obyczaje lub prawa innych osób, nie dotyczy Produktu albo zawiera dane osobowe lub reklamy.
3. Na stronie O nas pokazujemy też opinie o Sprzedawcy z jego profilu w Google: imię i pierwszą literę nazwiska autora, jego zdjęcie profilowe, ocenę, treść i datę. Nie weryfikujemy, czy ich autorzy kupili u nas Produkt lub usługę.
4. Treści niezgodne z prawem możesz zgłosić na kontakt@milonor.com - to także nasz punkt kontaktowy dla użytkowników i organów (kontakt w języku polskim). Zgłoszenie rozpatrzymy niezwłocznie i poinformujemy Cię o decyzji wraz z uzasadnieniem.

---

§ 12. Pozasądowe rozwiązywanie sporów

1. Konsument może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń - np. zwrócić się o pomoc do miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów albo organizacji konsumenckiej, złożyć wniosek o mediację do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej lub zwrócić się do stałego polubownego sądu konsumenckiego.
2. Listę podmiotów uprawnionych do pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich prowadzi Prezes UOKiK: polubowne.uokik.gov.pl. Skorzystanie z tych sposobów jest dobrowolne dla obu stron.

§ 13. Dane osobowe

Administratorem danych osobowych Klientów jest Sprzedawca. Zasady przetwarzania danych i prawa osób, których dane dotyczą, opisujemy w Polityce prywatności.

---

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Umowy zawieramy w języku polskim, zgodnie z prawem polskim. Wybór prawa polskiego nie pozbawia Konsumenta ochrony, jaką zapewniają mu przepisy państwa jego zwykłego pobytu, których nie można wyłączyć umową.
2. Regulamin nie wyłącza ani nie ogranicza praw Konsumenta i Przedsiębiorcy na prawach konsumenta wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów. W razie sprzeczności pierwszeństwo mają te przepisy.
3. Możemy zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, takich jak zmiana przepisów, zmiana sposobów płatności lub dostawy albo zmiana zakresu usług Sklepu. Zamówienia złożone przed zmianą realizujemy według Regulaminu obowiązującego w dniu ich złożenia. O zmianach dotyczących Konta poinformujemy e-mailem co najmniej 14 dni wcześniej – jeśli się na nie nie zgadzasz, możesz w tym czasie usunąć Konto.
4. Spory z Klientami, którzy nie są Konsumentami ani Przedsiębiorcami na prawach konsumenta, rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Sprzedawcy.
5. Regulamin obowiązuje od 19 października 2026 r..

Załącznik: wzór formularza odstąpienia od umowy

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Adresat: MILONOR sp. z o.o., ul. Mostowa 3E, 42-274 Aleksandria Druga, e-mail: kontakt@milonor.com

Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym(*) odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy(*):

.....

Numer zamówienia: ..... Data zawarcia umowy / data odbioru(*): .....

Imię i nazwisko konsumenta(-ów): .....

Adres konsumenta(-ów): .....

Numer rachunku do zwrotu płatności (jeśli inny sposób niż płatność): .....

Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej): .....

Data: .....

(*) Niepotrzebne skreślić.